

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/26
--------------------	-------------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
	Naziv škole:	OŠ ALOJZIJA STEPINCA				
	Adresa:	PALINOVEČKA 42				
	Mjesto:	ZAGREB				
	Adresa na koju se dostavlja poziv:	Palinovečka 42, Zagreb (osobno ili poštom)				
2.	Korisnici usluge su učenici:	7.a, 7.b, 7.c, 7.d, 7.e			razreda	
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
	a) Škola u prirodi	dana			noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava	3 dana			2 noćenja	
	c) Školska ekskurzija	dana			noćenja	
	d) Posjet	dana			noćenja	
4.	Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Sjeverna Dalmacija				
	b) Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna): najbolje bi odgovarao termin 24.5.-26.5.2027. (ponedjeljak, utorak, srijeda)</i>	24.	5.	26.	5.	2027.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
	a) Predviđeni broj učenika	94		<i>s mogućnošću odstupanja za četiri učenika</i>		
	b) Predviđeni broj učitelja	8				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	5				
7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				
	Mjesto polaska	Zagreb				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	NP Krka, Šibenik, Dugi otok (PP Telašćica), Zadar				
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X 2 autobusa (ne na kat)				
	b) Vlak					
	c) Brod	X za posjet Dugom otoku				
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz					
9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>				
	a) Hostel					
	b) Hotel, ako je moguće:	X Solaris (ako je moguće hotel Jakov)				
	☐ bliže centru grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>				
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>				
	☐ nije bitna udaljenost od grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>				
	c) Pansion					
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X (plus ručak za sva tri dana)				

	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) f)	X - ručak za sva tri dana (tijekom posjeta NP Krka i PP Telašćica i na povratku u Zagreb) - poludnevni izlet u PP Telašćica (slobodno vrijeme ako je moguće) - prehrana za vegetarijance (1 učenik, molimo da to nisu samo prilozi) 10 učenika s posebnom prehranom (intolerancija na gluten/mlijeko/laktozu, alergije) - pristup bazenu - animacija (disco večer 2X) - u slučaju nepovoljnih vremenskih uvjeta i nemogućnosti odlaska na Dugi otok molimo organizirati zamjenski izlet ili aktivnost prema mogućnostima
10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
	a) Ulaznice za	X NP Krka, PP Telašćica
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	X (sva navedena odredišta) Šibenik, Zadar, Dugi otok, NP Krka
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	
12.	Dostava ponuda:	
	Rok dostave ponuda je	29. listopada 2026. godine do 16:00 sati
	Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	5. studenoga 2026. u 18:00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.